

REGLAMENT D'ÚS AULES VIRTUALS

SQAI

2018



Centres universitaris adscrits a la



Índex

Índex	2
1. Preàmbul	3
2. Aules virtuals del Tecnocampus	4
2.1. Perfils implicats	4
2.2. Arquitectura de serveis	4
3. Ús comú de les aules virtuals del Tecnocampus:	5
4. Suport al professorat	6
5. Avaluació i millora de les aules virtuals	6

1. Preàmbul

Les Aules Virtuals del Tecnocampus es defineixen com l'espai digital de suport on l'estudiant pot desenvolupar el seu procés d'aprenentatge. És per això, que les Escoles reforcen el concepte d'Aula Virtual com a plataforma on l'estudiant pot interactuar amb el docent, els seus companys/es, trobar els materials necessaris, fer les entregues i ser avaluat. A més la integració de les Aules Virtuals amb altres plataformes pròpies contribueix a dotar a l'estudiant d'un entorn digital adaptat a les seves necessitats.

Donada aquesta importància de les Aules Virtuals, aquest reglament té com a objectiu definir quin és l'ús correcte de les Aules Virtuals del Tecnocampus. Per això, es defineixen els punts mínims d'actuació per garantir el bon funcionament i l'homogeneïtzació de les Aules Virtuals que es concreten en els següents punts:

- Homogeneïtzació de l'ús de les Aules Virtuals
- Definició de l'Aula Virtual com a canal d'informació i comunicació amb l'estudiant
- Definició de l'Aula Virtual com a repositori d'entrega i avaluació d'activitats
- Recol·lecció de dades de comportament que permetin al professorat tenir evidències del seguiment de l'assignatura per part de l'alumnat
- Recol·lecció de dades que permetin a SQAI avaluar la satisfacció amb la plataforma i la introducció de millores

Paral·lelament, en aquest reglament es presenten quins són els sistemes de seguiment i suport que l'SQAI (Servei de Qualitat, Aprenentatge i Innovació) posa a l'abast de la comunitat Tecnocampus per tal de garantir el bon funcionament i els coneixements necessaris per al bon ús d'aquestes Aules Virtuals.

2. Aules virtuals del Tecnocampus

2.1. Perfils implicats

Per tal de poder garantir el bon funcionament de les aules virtuals, i facilitar la solució de problemàtiques es defineixen els perfils implicats en la creació i gestió de les Aules Virtuals:

- És la **Unitat de Suport a l'Aprenentatge**, integrada a l'SQAI (Servei de Qualitat, Aprenentatge i Innovació) l'encarregada de la publicació de les aules virtuals i l'assignació dels rols d'usuaris dins d'aquestes segons la informació introduïda a l'aplicatiu de SIGMA.
- És el **docent** l'encarregat de garantir el bon funcionament de l'Aula Virtual durant la docència complint el reglament d'ús que el present document estableix com a mínims.
- És la **Unitat de Suport a l'Aprenentatge** l'encarregada de donar suport tècnic i d'ús al professorat que ho necessiti a través dels canals establerts en el present reglament.

2.2. Arquitectura de serveis

Les Aules Virtuals del Tecnocampus són un punt més en l'arquitectura de serveis que la Institució ofereix a la seva comunitat: docents i estudiants. La informació present a les Aules Virtuals s'integra, de forma automàtica a altres serveis dels quals destaquen els següents:

- Aplicació mòbil Tecnocampus
- eCampus
- Sigma

És per això que el bon funcionament i l'estandardització en l'ús de les aules és un punt clau per poder garantir aquest entorn digital docent als estudiants.

Per tal de facilitar l'accés al estudiants i professors es centralitza l'accés per a tots ells a través de l'eCampus independentment dels seus estudis (Figura 1). L'eCampus, que és considerada l'eina de comunicació a la comunitat universitària, integra de forma automàtica informació rellevant procedent de les Aules Virtuals.

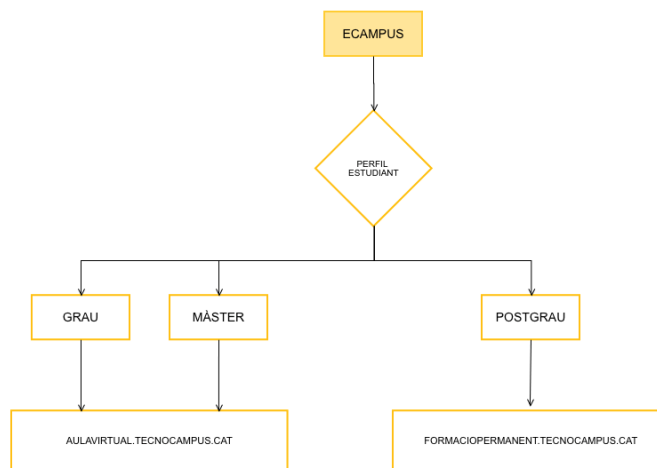


Figura 1 – Accés a l'Aula Virtual segons perfil de l'estudiant

3. Ús comú de les aules virtuals del Tecnocampus:

Per tal de garantir el bon funcionament del procés d'aprenentatge i l'aprofitament de les oportunitats que l'aulari virtual proporciona es defineix el reglament d'ús comú de les Aules Virtuals. En aquest sentit es defineixen cinc aspectes importants a tenir en compte a les Aules Virtuals: gestió, comunicació, tasques, avaluació i materials didàctics. Per a cada un d'aquests aspectes es defineix el reglament de bon ús el qual ha d'aplicar tot el professorat del Tecnocampus:

- **Gestió:** l'Aula Virtual és el punt digital de referència de l'estudiant pel que fa a les assignatures. És per això que el/la professor/a ha d'assegurar que la següent informació estigui present a l'aula virtual:
 - **Pla docent:** el PDA de l'assignatura ha d'estar introduït a [l'aplicatiu de PDAs](#). D'aquesta manera serà visible de forma automàtica a l'aula virtual. Aquest pla docent ha d'estar present en català, castellà i en anglès (per aquelles assignatures impartides en anglès).
 - **Perfil del/a professor/a:** és necessari que els professors personalitzin el seu perfil a l'aula virtual amb la seva informació de contacte, horaris d'atenció i fotografia. D'aquesta manera l'estudiant trobarà la informació de contacte a la mateixa aula.
- **Comunicació:** l'Aula Virtual del Tecnocampus ha de ser el centre de la comunicació entre els professors i els estudiants. Aquesta comunicació ha de ser formal i ajustada al valors de les Escoles. Tots els missatges publicats en aquests sistemes de comunicació envien, per defecte, un correu electrònic als participants de l'Aula Virtual. És per això, que és necessària la utilització dels dos fòrums habilitats en les plantilles de les aules virtuals de forma correcta:
 - **Tauler d'avisos i notícies:** aquest tauler proporciona una eina de comunicació unilateral al/la professor/a. Aquest és el lloc on el professorat ha d'anunciar als estudiants aquella informació que no requereixi una resposta per part de l'estudiant. Es recomana, com a mínim publicar la següent informació:
 - [Missatge de benvinguda](#)
 - [Comunicar indicacions d'activitats, exàmens i notes](#)
 - [Missatge de comiat](#)
 - **Fòrum de l'assignatura:** aquest fòrum és una eina de comunicació bidireccional. Així, ha de ser utilitzat per incentivar el debat i participació dels estudiants en temàtiques referents a l'assignatura.
- **Tasques:** l'Aula Virtual és la plataforma a través de la qual l'estudiant entrega les tasques durant el període de docència de l'assignatura. D'aquesta forma el/la professor/a pot avaluar i donar retroacció a aquestes entregues i s'assegura que la tasca entregada quedi arxivada durant el període necessari, garantint la confidencialitat de la informació.
- **Avaluació:** és necessari utilitzar les Aules Virtuals com a plataforma de gestió de l'avaluació de l'assignatura. En aquest sentit el/la professor/a ha d'utilitzar l'Aula Virtual per publicar les notes referents a l'avaluació continuada de l'assignatura així com la nota final d'aquesta. Les Aules Virtuals del Tecnocampus permeten personalitzar el sistema d'avaluació per tal d'adaptar-lo al sistema indicat al PDA. D'aquesta manera el professorat no ha de calcular les notes de l'assignatura sinó que és la pròpia plataforma la que ho fa, reflectint a l'estudiant el sistema d'avaluació. La integració amb els serveis esmentats anteriorment fa que l'estudiant pugui veure en altres plataformes del Tecnocampus les notes publicades a l'Aula Virtual. En finalitzar l'assignatura el docent pot sincronitzar fàcilment les notes introduïdes a l'Aula Virtual amb la plataforma SIGMA.
- **Materials didàctics:** l'Aula Virtual ha de servir com a repositori dels materials docents durant l'assignatura. És per això que el professor ha de posar a la disposició de l'estudiant a l'aulari els materials necessaris per al transcurs de l'assignatura. Aquests materials han de respectar la llei de la propietat intel·lectual i garantir que s'està fent un ús correcte.

4. Suport al professorat

Donada la diferència en els perfils del PDI del Tecnocampus és necessari introduir sistemes que garanteixin el bon ús i l'homogeneïtzació de les Aules Virtuals que aquest reglament estableix. És per això que l'SQAI posa a disposició de la comunitat docent un seguit de guies d'ús i personalització de les Aules Virtuals. Aquestes guies es poden trobar a l'[aula de suport al professorat](#). La mateixa unitat ofereix un [servei d'atenció personalitzat](#) al professorat i alumnat a través del [HelpDesk](#) i de la [bústia de suggeriments](#). La Unitat d'Innovació Docent (integrada a l'SQAI) desplega de forma anual un [Pla de formació al professorat](#) en el qual es contemplem formacions referents a les Aules Virtuals.

Tot i que aquest reglament és d'obligatori compliment només defineix uns mínims. L'SQAI recomana aprofitar els recursos que les Aules Virtuals ofereixen per tal d'enriquir encara més, l'experiència digital dels estudiants. És per això, que a l'[aula de suport al professorat](#) pot trobar guies més avançades i recomanacions d'ús.

5. Avaluació i millora de les aules virtuals

La Unitat de Suport a l'Aprenentatge realitza de forma trimestral una anàlisi de les Aules Virtuals per tal de garantir la millora continuada i el bon funcionament d'aquestes. Aquesta anàlisi es du a terme de forma trimestral a partir de la setmana 10 del corresponent trimestre.

Aquesta avaluació forma part del pla de millores de les Aules Virtuals, informe anual que defineix les línies de millora a les plantilles de les Aules Virtuals per al següent curs (Figura 2).

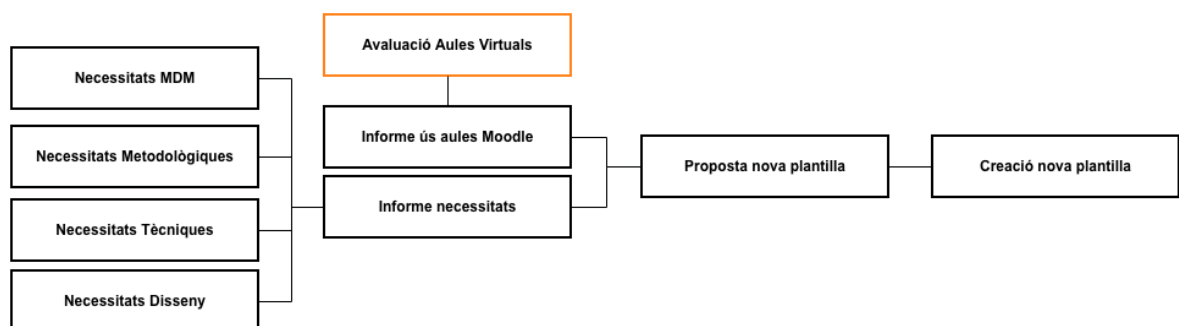


Figura 2 - Procés millora Aules Virtuals

El resultat de l'avaluació és comunicat a les Escoles a través de les seves direccions i coordinacions d'estudi. Són aquests agents els encarregats de transmetre les comunicacions pertinents al docent responsable de l'assignatura.